

UMOWA NR

Zawarta w dniu 2019 r. w Gryficach pomiędzy:

.....
.....
.....

zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”

a

Panią/Panem/ Podmiotem:

z siedzibą w

NIP

zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o wyłonienie wykonawcy w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) na: „Przeprowadzenie szkolenia dla rodzin zastępczych spokrewnionych z dzieckiem z terenu Powiatu Gryfickiego - według indywidualnego planu szkolenia zgodnie z ustawą z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz szkolenia uzupełniającego celem przekwalifikowania rodziny zastępczej zawodowej na rodzinny dom dziecka - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej”,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Na podstawie art. 76 ust. 4 pkt 3) oraz art. 180 pkt 6 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2018, poz. 998, Dz.U. z 2018 r. poz.1076, Dz. U. z 2018 r. poz.1544, Dz.U. z 2018 r. poz. 416) Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia z należytą starannością, szkolenia dla kandydatów na rodzinny dom dziecka (szkolenie uzupełniające dla rodziny zawodowej celem przekwalifikowania na RDD) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej oraz dla rodzin zastępczych spokrewnionych z terenu Powiatu Gryfickiego według indywidualnego planu szkolenia zgodnie z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 2

Miejszem realizacji zadania jest siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryficach, ul. Dworcowa 22 <lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego >

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia /osobiście/ z udziałem wskazanych w ofercie trenerów/ szkolenia określonego w § 1 w terminie: **czerwiec 2019 r.**

§ 4

1. Za wykonanie umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto zł (słownie: złotych 00/100),

w tym należny podatek VAT, za łącznie godziny dydaktyczne, w tym stawka brutto za 1 godzinę wynosi zł (słownie: złotych 00/100)

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi:

a) jednorazowo po zakończeniu realizacji zadania i po dostarczeniu Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę w terminie do 14 dni od zakończenia szkolenia rachunku/faktury z terminem płatności do 14 dni, wraz z wykazem wykonanych godzin oraz po potwierdzeniu przez Zleceniodawcę terminowego i prawidłowego wykonania zleconej pracy będącej przedmiotem niniejszej umowy, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy: numer rachunku

b) Dane do faktury/rachunku:

NABYWCA:

Powiat Gryficki
Pl. Zwycięstwa 37
72-300 Gryfice
NIP: 857-17-28-259

PLATNIK:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dworcowa 22
72-300 Gryfice

§ 5

1. Zleceniobiorca przeprowadzi szkolenie przez wykwalifikowanych trenerów w oparciu o program zatwierdzony przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej - zgodny z zakresem programowym oraz liczbą godzin wynikającymi z rozporządzenia MPiPS z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej – w przypadku kandydatów na rodzinny dom dziecka (szkolenie uzupełniające dla rodziny zawodowej) oraz według indywidualnego planu szkolenia dla rodzin zastępczych spokrewnionych zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Zleceniobiorca przeszkoli osób zgłoszonych na szkolenie przez PCPR, w tym kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej oraz osób pełniących funkcję rodziny zastępczej.
3. Zleceniobiorca przeprowadzi szkolenie zgodnie z programem szkolenia i opracowanym harmonogramem, **uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zleceniodawcę nie później niż na 5 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć.**
4. Zleceniobiorca zapewni materiały szkoleniowe.
5. Zleceniobiorca wystawi uczestnikom stosowne świadectwa potwierdzające fakt ich uczestnictwa w szkoleniu (po 1 egzemplarzu dla każdego uczestnika).
6. Koszt wydania świadectw ponosi Zleceniobiorca.
7. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy do 14 dni od zakończenia szkolenia następujące dokumenty rozliczeniowe: imienne listy obecności, dzienniki zajęć, sprawozdanie z przebiegu szkolenia – w tym oddzielnie dla każdego kandydata informacja o odbytych godzinach szkolenia i ewentualne uwagi, opinie dot. kandydatów, poświadczone za zgodność z oryginałem kopie świadectw ukończenia szkolenia przez uczestników.

§ 6

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu umowy, zapewniające prawidłowe i z należytą starannością świadczenie usług objętych umową, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji i danych wynikających z realizacji tej umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim, oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot i zakres niniejszej umowy z wykorzystaniem osób zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do oferty.
4. Zleceniobiorca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7

1. Wykonując przedmiot umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego działania oraz do realizacji zadania zgodnie z przepisami prawa polskiego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych poz. 1000 oraz rozporządzeniem RODO UE 2016/679 - ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym umowy dot. powierzenia do przetwarzania danych osobowych osób skierowanych na przedmiotowe szkolenie – wzór umowy stanowi zał. nr 3 do zapytania ofertowego.

§ 8

W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Zleceniodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

Strony ustanawiają następujące kary umowne:

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Zleceniobiorcę w wysokości 25% wynagrodzenia brutto.
2. Zleceniodawca może potrącić z faktury Zleceniobiorcy naliczone kary umowne.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Strony postanawiają, że sądem właściwym dla ewentualnych sporów z tytułu wykonywania niniejszej umowy będzie Sąd Rejonowy w Gryficach.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 13

Załącznikiem stanowiącym integralną część niniejszej umowy jest oferta Zleceniobiorcy.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA