

Załącznik nr 2

Umowa nr 2018

zawarta w dniu pomiędzy:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta po uprzednim przeprowadzeniu postępowania, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 zm. Dz. U. z 2017 r. poz. 2018) jako konsekwencją złożonej przez Wykonawcę oferty. Oferta Wykonawcy złożona w niniejszym w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego stanowi integralną część umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę przeprowadzenia **2 (dwóch)** dwudniowych wyjazdowych treningów kompetencji i umiejętności społecznych w formie warsztatowej obejmujące **łącznie 24 godziny** dydaktyczne (po 12 godzin na jeden 2-dniowy warsztat), dla uczestników projektu „Aktywnie w przyszłość”.
 2. Termin realizacji usługi: pierwszy trening 12-13 maj 2018 r.; drugi trening 26-27 maj 2018 r.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego, Poddziałanie 7.1. Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej.

§ 2

1. Miejscem wykonywania usług określonych w ust. 1 paragrafu 1 jest:

1) 2-dniowy trening/warsztat:

2) 2-dniowy trening/warsztat:



2. Zamawiający kieruje uczestników wyjazdu.
3. Planowana liczba uczestników wynosi do 10 osób w wieku 15 -18 lat.

§ 3

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) przeprowadzenia **2 (dwóch) dwudniowych treningów wyjazdowych w formie warsztatów , po 12 godzin** dydaktycznych każdy, łącznie **24 godz.** dydaktycznych (45 min./godz.), w oparciu o zaproponowaną tematykę zajęć w zakresie:

1. 2-dniowy Trening/warsztat - (*nazwa tematu*)
2. 2-dniowy Trening/warsztat - (*nazwa tematu*)

Warsztaty prowadzone będą z zastosowaniem metod pracy jak np.: wykład, dyskusja, ćwiczenia grupowe i indywidualne, praca w parach, prezentacja trenerska

- a) Warsztaty obejmują zakres tematyczny i odpowiednią do nich ilość godzin, zgodnie z programem przedstawionym przez Wykonawcę, który zawiera:
- nazwę i zakres treningu/warsztatu;
 - miejsce i czas trwania i sposób organizacji warsztatów;
 - cele treningu/warsztatu;
 - opis treści/ programu treningu/warsztatu w zakresie poszczególnych zajęć.
- b) Treningi prowadzone są w oparciu o **harmonogram** zawierający terminy realizacji oraz miejsca ich odbywania.

2) **Zorganizowania zajęć integracyjno – rekreacyjnych** - polegających na organizacji czasu wolnego uczestników (korzystanie z atrakcji znajdujących się na terenie obiektu oraz miejsca pobytu). Zajęcia o charakterze integracyjnym mają na celu w szczególności: 1) budowanie zaufania w grupie, 2) stworzenia przestrzeni do wzajemnego poznawania się i budowania pozytywnych relacji między członkami grupy, 3) kształtowanie umiejętności współpracy w grupie.

a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aktywnego spędzania czasu niezależnie od warunków pogodowych, w przypadku zajęć integracyjnych.

b) Wykonawca ponosi koszty biletów wstępu do obiektów i innych atrakcji turystycznych przewidzianych w programie.

2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu **w ciągu 10 dni po zakończonej usłudze:**

- a) dokumenty potwierdzające udział uczestników w zajęciach (zajęcia warsztatowe, zajęcia integracyjne), w tym:
- listy obecności na zajęciach,
 - dzienniki zajęć warsztatowych,
 - program zajęć warsztatowych,
 - dokumentacja zdjęciowa



- b) ankiety ewaluacyjne na początek i koniec udziału w każdym 2-dniowym treningu,
- c) indywidualną opinię dla każdego uczestnika po każdym 2-dniowym treningu - w odniesieniu do zakresu warsztatów, przedstawioną w postaci raportu ewaluacyjnego
- d) kopie zaświadczeń o uczestnictwie i ukończeniu treningów/warsztatów,
- e) dokumentacja zdjęciową (min. 20 zdjęć z każdego 2-dniowego treningu),
 - f) pakiet materiałów szkoleniowych i materiałów piśmienniczych,
 - g) listę potwierdzającą odbiór materiałów szkoleniowych oraz materiałów piśmienniczych, zawierających: datę, imię i nazwisko oraz podpis uczestnika warsztatu,
- h) fakturę/rachunek z terminem płatności do 30 dni (licząc do dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji z realizacji usługi),
- i) protokół z wykonania usługi.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia treningów, zgodnie z programem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków realizacji treningów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia strony technicznej i organizacyjnej realizacji usługi, w następującym zakresie :
 - 1) Wykonawca zapewni transport uczestnikom wyjazdu z miejsca zamieszkania uczestników do miejsca organizacji wyjazdu i z powrotem, dostosowanym do tego celu środkiem transportu (autobus na trasy turystyczne, bus), zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. przewozu osób.
 - 2) Przewoźnik powinien posiadać wymagane przepisami dokumenty m.in. licencję przewoźnika oraz zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia pojazdu sprawnego technicznie, posiadającego pełną dokumentację, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce, a także posiadać odpowiednie ubezpieczenie,
 - b) zapewnienia pojazdu w stanie czystym, zarówno na zewnątrz jak i wewnątrz oraz dbania o czystość pojazdu podczas podróży,
 - c) poddania się kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierującego przeprowadzonej przez policję i uzyska protokół z przeprowadzonej kontroli.
 - 3) Wykonawca zapewni w koniecznych przypadkach opiekę medyczną polegającą na wezwaniu lekarza do miejsca zakwaterowania lub dowiezieniu i odwiezieniu uczestnika wyjazdu do przychodni/szpitala bezpłatnym dla uczestnika transportem.
 - 4) Ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie przejazdów oraz w trakcie trwania wyjazdu na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 PLN na każdego uczestnika.
 - 5) Zapewnienia miejsca noclegowego, usług restauracyjnych, sali do prowadzenia zajęć (sala dydaktyczna), które muszą znajdować się na terenie jednego obiektu. Warsztaty zorganizowane będą w pomieszczeniach o odpowiedniej wielkości i wyposażeniu, zapewniające prawidłową realizację usługi; ponadto sala musi posiadać niezbędne wyposażenie do realizacji warsztatów (flipchart, rzutnik, ekran).



- 6) Wykonawca zapewnia zakwaterowanie dla uczestników treningów oraz kadry w hotelu o standardzie min. 2 gwiazdkowym lub pensjonacie o tym samym standardzie, na terenie województwa zachodniopomorskiego, w pokojach 2-3 osobowych; każdy z pokoi musi być wyposażony min. w łóżka, szafki nocne lub stolik, szafę lub wnękę garderobianą, TV, lustro, krzesła, łazienkę z kabiną prysznicową lub wanną, wc oraz ręczniki.
- 7) Wykonawca zapewnia całodzienne wyżywienie: dzień I – obiad dwudaniowy plus deser, podwieczorek, kolacja; dzień II - śniadanie, obiad dwudaniowy plus deser, w stołówce/restauracji położonej na terenie obiektu zakwaterowania. Zamawiający dopuszcza wyżywienie w formie bufetu szwedzkiego (zgodnie z planowanym harmonogramem treningów/warsztatów, tj. godziny przyjazdu/wyjazdu); oraz poczęstunek podczas warsztatów (herbata, soki, woda mineralna, ciastka i/lub ciasto).
4. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej lub innej instytucji działającej na jej zlecenie, przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji warsztatów.
5. Wykonawca zapewnia kadrę gwarantującą prawidłową realizację usługi w tym trenerów o odpowiednich kwalifikacjach.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby, wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje merytoryczne i dydaktyczne do przeprowadzenia ww. warsztatów.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji usługi do przeprowadzenia treningów zgodnie z programem przedstawionym Zamawiającemu.
 - 1) Prowadzenia następującej dokumentacji podczas zajęć warsztatowych:
 - a) dzienniki zajęć, zawierające: tytuł warsztatu, listę uczestników warsztatu, konspekt zajęć, wymiar godzin zajęć,
 - b) program zajęć warsztatowych,
 - c) listy obecności na zajęciach, zawierające: tytuł warsztatu, datę, imię i nazwisko, podpis uczestnika,
 - d) list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych oraz materiałów piśmienniczych, zawierające: datę, imię i nazwisko oraz podpis uczestnika szkolenia,
 - e) prowadzenie dokumentacji fotograficznej z warsztatów,
 - f) przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych na początek i koniec udziału w warsztatach,
 - g) opracowanie indywidualną ocenę/opinię w odniesieniu do zakresu warsztatów - dla każdego uczestnika po każdym 2-dniowym treningu,
 - 2) Pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w planie zajęć,
 - 3) Sprawowania nadzoru nad frekwencją uczestników poprzez prowadzenie imiennej listy obecności, bieżące jej uzupełnianie,

- 4) Informowania Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie o każdej nieobecności uczestnika podczas warsztatów,
 - 5) Zapewnienia wykwalifikowanej kadry posiadającej odpowiednie wykształcenie, doświadczenie zawodowe,
 - 6) Warsztaty muszą być ściśle ukierunkowane na zdobycie umiejętności i kompetencji, zgodne z celem usługi.
2. Wykonawca po zakończeniu treningów w formie warsztatów przygotowuje i wydaje uczestnikom zaświadczenia o ukończeniu treningów.
 3. Wykonawca podczas treningów/warsztatów przeprowadza ocenę uczestników przed i po zakończeniu zajęć warsztatowych, oceniając poziom osiągniętych rezultatów w zakresie obejmującym zagadnienia warsztatów.
 4. W celu potwierdzenia należytego zrealizowania usługi, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) protokół z wykonania usługi,
 - 2) programy warsztatów,
 - 3) dzienniki zajęć, zawierające: tytuł warsztatu, listę uczestników warsztatu, konspekt zajęć, wymiar godzin zajęć,
 - 4) listę obecności na zajęciach, zawierających: tytuł warsztatu, datę, imię i nazwisko, podpis uczestnika,
 - 5) listę potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych oraz materiałów piśmienniczych, zawierających: datę, imię i nazwisko oraz podpis uczestnika warsztatu,
 - 6) za zgodność z oryginałem kserokopie zaświadczeń potwierdzające ukończenie treningów/warsztatów przez każdego uczestnika,
 - 7) raporty ewaluacyjne, zawierające indywidualną opinię/ ocenę dla każdego uczestnika po każdym 2-dniowym treningu - w zakresie przeprowadzonego warsztatu.
 - 8) pakiet materiałów szkoleniowych i materiałów piśmienniczych,
 - 9) zdjęcia na płycie CD.
 5. Zapewnione każdemu uczestnikowi warsztatów materiałów szkoleniowych tj.: przybory piśmiennicze, materiały dydaktyczne (np. kserokopie treści przekazywanych w trakcie zajęć, prezentacji multimedialnych), teczka. Materiały należy rozdać uczestnikom w pierwszym dniu warsztatów i przechodzą one na własność uczestników po ich zakończeniu, potwierdzenie ich odbioru Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentacją z warsztatów.

§ 7

1. Wynagrodzenie łączne za usługę przeprowadzenia dwóch 2-dniowych treningów wynosi bruttozł (słownie:/100 zł brutto),
w tym:
 - a) wynagrodzenie za przeprowadzenie 1 treningu wynosi bruttozł
(słownie:/100 zł brutto)

2. Zapłata wynagrodzenia następuje w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia faktury z kompletem niezbędnych dokumentów.
3. W przypadku opóźnień w dokonaniu płatności na rzecz Wykonawcy, nie wynikających z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca nie będzie naliczał Zamawiającemu odsetek ustawowych.
4. Płatności dokonywane będą z środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

NABYWCA:

Powiat Gryficki
Plac Zwycięstwa 37
72-300 Gryfice
NIP: 857-17-28-259

PLATNIK:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gryficach,
ul. Dworcowa 22
72-300 Gryfice

§ 8

1. Zamawiający ma prawo kontroli świadczonych usług przez Wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestników na warsztatach.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia przejrzystej dokumentacji w zakresie realizacji usługi
2. Informowania, że usługa jest realizowana ze środków projektu pt. „Aktywnie w przyszłość”, dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej, w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego, Poddziałania 7.1. Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej.
3. Umieszczania logotypów udostępnionych przez Zamawiającego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania, zgodne z aktualnie obowiązującymi „Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 -2020” oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”. Logotypy zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem warsztatów na wskazany przez Wykonawcę adres e – mail.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych uczestników wyjazdu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 922).
2. Przetwarzanie danych osobowych może być wykonywane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy, kontroli, ewaluacji, monitoringu, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Projektu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności przetwarzanych danych osobowych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (zgodnie z postanowieniami paragrafu 21 Umowy o dofinansowanie projektu nr umowy UDA-RPZP.07.01.00-32-K310/16-01).

§ 11

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot zamówienia i uczestników w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 12

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji mających związek z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 13

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów, które powstaną w wyniku wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez co strony przyjmują w szczególności konspekty, projekty, prezentacje, szkolenia, wykłady, skrypty, wzory i ankiety, wszelką dokumentację w tym fotograficzną i wszystkie opracowania jako całość i każdy z ich elementów, nieodpłatnie na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności na polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b - wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie,
 - d) wprowadzenie do pamięci ROM lub innego rodzaju pamięci trwałej komputera oraz do pamięci nietrwałej RAM;
 - e) wystawienie całości lub poszczególnych elementów przedmiotu umowy,
 - f) wprowadzenie do sieci Internet i wykorzystanie w celach promocyjnych;
2. Wykonawca oświadcza, że do utworów, o których mowa w ust. 1 przysługują mu w pełni prawa autorskie, w tym autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji, w zakresie

objętym przedmiotem niniejszej umowy i nie będą one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.

3. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1 i opracowań (i każdego z ich elementów) oraz na zezwalanie przez Zamawiającego osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy jak i opracowań (i każdego z ich elementów) oraz na dokonywanie zmian i modyfikacji utworów i opracowań (i każdego z ich elementów) na wszystkich znanych polach eksploatacji według własnego uznania, a w szczególności polach eksploatacji określonych w ust. 1.
4. Zamawiający uprawniony jest do używania i wprowadzania zmian do wszystkich dokumentów wykonanych przez Wykonawcę w celu zrealizowania własnych celów lub usunięcia wad. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż wszelkie takie zmiany nie stanowią i nie będą stanowiły naruszenia autorskich praw przysługujących Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia przysługujących im praw własności intelektualnej i dóbr osobistych dokonanego w związku z rozporządzaniem i korzystaniem przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, w zakresie zgodnym z postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Przeniesienie praw autorskich ma charakter nieodpłatny.

§ 14

W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, Zamawiający ma prawo do niezwłocznego wypowiedzenia umowy.

§ 15

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC obejmującej przedmiot umowy przez cały czas jej trwania.

§ 16

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania przedmiotu umowy, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 10% wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 17

Strony zobowiązane są do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie adresu. Brak zawiadomienia o zmianie adresu skutkować będzie uznaniem, iż doręczenie pod ostatnio znany adres jest skuteczne.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 19

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy przedstawiona w postępowaniu ofertowym prowadzonym przez Zamawiającego oraz dokumentacja ofertowa.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§ 21

Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca