

Znak sprawy:

.....
(pieczęć)

Zapytanie ofertowe - Nr 6

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gryficach
Adres do korespondencji: ul. Dworcowa 22, 72-300 Gryfice
tel. 91/ 384-66-26, faks 91/ 384-66-26
e-mail: pcpr@gryfice.pl
www: pcpr.gryfice.ibip.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Świadczenie usługi transportowej polegającej na przewozie 8 uczestników projektu „Aktywnie w przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie 7.1. z miejsca ich zamieszkania na terenie powiatu gryfickiego do miejsca udziału w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej w Rogozinie i Filii CIS w Mojszewie.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

A) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej polegającej na przewozie **8 uczestników projektu** z miejsca zamieszkania na terenie powiatu gryfickiego, do miejsca udziału w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej w Rogozinie i Filii CIS w Mojszewie, przez 5 dni w tygodniu (tylko w dni robocze) przez okres do 9 miesięcy, począwszy **od grudnia 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.**

1) Usługa transportu polegać będzie na odbieraniu uczestników projektu z ich miejsca zamieszkania i przewozu do siedziby Centrum Integracji Społecznej (CIS) w Rogozinie (gmina Trzebiatów, powiat gryficki) i Filii CIS w Mojszewie (gmina Karnice, powiat gryficki) w celu uczestnictwa osób w zajęciach CIS oraz przewozu z miejsca uczestnictwa w zajęciach CIS w Rogozinie i Filii w Mojszewie z powrotem do miejsca zamieszkania - zgodnie z następującą lokalizacją miejsc zamieszkania uczestników:

- a) Gryfice – 1 osoba
- b) Brojce – 1 osoba
- c) Dziadowo – 1 osoba
- d) Cerkwica - 1 osoba
- e) Mojszewo – 2 osoby

- f) Modlimowo (k. Cerkwicy) – 1 osoba
- g) Trzebiatów – 1 osoba

W trakcie realizacji usługi możliwa jest rotacja uczestników.

2) Świadczenie usługi przewozu osób realizowane będzie na podstawie następującego planowanego harmonogramu:

1. **15 grudzień 2016 – 28 luty 2017 - do Filii CIS w Mojszewie**
2. **1 marzec 2017 – 31 sierpień 2017 – do CIS w Rogozinie**

W trakcie realizacji usługi możliwa jest zmiana harmonogramu dojazdów.

3) Wymagana dyspozycyjność: 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku (wyłącznie w dni robocze). Dowóz uczestników do CIS w Rogozinie i Filii w Mojszewie powinien zapewnić uczestnikom rozpoczęcie zajęć o godz. 8.00 – a odbiór nastąpić po zakończeniu zajęć tj. ok. godz. 14.00.

4) Wykonawca w złożonej ofercie proponuje wynagrodzenie za wykonanie usługi podając wartość świadczonej usługi (zgodnie z listą miejscowości wskazaną w zapytaniu) w następujący sposób:

- a) wartość **brutto 1 dnia** przewozu osób z miejsca zamieszkania do siedziby **CIS w Rogozinie** oraz przewozu z CIS z powrotem do miejsca zamieszkania (opcja 1)
- b) wartość **brutto 1 dnia** przewozu osób z miejsca zamieszkania do siedziby Filii **CIS w Mojszewie** oraz przewozu z CIS z powrotem do miejsca zamieszkania (opcja 2)

5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody komunikacyjne powstałe podczas wykonywania usługi.

B) Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. Do składania ofert dopuszczeni są wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (tj. świadczenia usług transportowych), ważne przeglądy techniczne pojazdów używanych do przewozu osób. Kopie tych dokumentów będą stanowiły załączniki do Formularza ofertowego.
- 2) Dysponują pojazdem odpowiednim do prawidłowego świadczenia usługi zgodnie z umową,
- 3) Transport musi być realizowany pojazdami, które posiadają aktualne badania techniczne,
- 4) Pojazd powinien posiadać pakiet ubezpieczeń OC, NW obowiązujący dla tego typu pojazdów,
- 5) Wykonawca w razie awarii pojazdu ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić transport zastępczy i dopuszczony do ruchu drogowego, co nie spowoduje przesunięcia/wydłużenia terminów realizowanych usług.

2. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji usługi dla uczestników projektu Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) Przedstawienia planu przewozu osób zgodnego z harmonogramem przekazany przez Zamawiającego.

2) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestników lub rezygnacji w trakcie usługi, a także innych czynników mających wpływ na realizację zamówienia.

C) Po wykonaniu usługi Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe. Zapłata następuje w terminie nie późniejszym niż 10 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji zawierającej informację o zrealizowanych dowozach, dostarczonej nie później niż w ostatnim dniu kalendarzowym danego miesiąca.

2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV – **60000000-8**

3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz cenowo - ofertowy** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

3) **kopie dokumentów** potwierdzających ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (tj. świadczenia usług transportowych),

4) **Wykaz pojazdów** używanych do świadczenia usługi oraz kopie dokumentów potwierdzających ważne przeglądy techniczne pojazdów używanych do przewozu osób.

5) **kopie licencji** upoważniającej do przewozu osób w krajowym transporcie drogowym wymagane ustawą z dnia 6 września 2011 r. o transporcie drogowym;

6) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

7) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane uprawnienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Dyrektor PCPR, tel. 91 384-66-26, oraz Pan Grzegorz Szczudło, koordynator projektu, tel. 91 384 84 86 /89.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku w godz. od 07.30 do 15.30

VI. Termin wykonania zamówienia.

Od daty obowiązywania umowy do dnia **31.08.2017 r.**

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

1. Cena brutto /C/ = waga 100, w tym:

1a) cena brutto-opcja 1 /C1/ – waga 75

1b) cena brutto-opcja 2 /C2/ – waga 25

Punkty zostaną obliczone wg następującego wzoru i w następujący sposób :

1a) Punkty za pod kryterium „Cena brutto-opcja 1 /C1/” - wartość brutto 1 dnia przewozu osób z miejsca zamieszkania do siedziby CIS w Rogozinie oraz przewozu z CIS z powrotem do miejsca zamieszkania:

$$C1 = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 75 = \text{ilość punktów}$$

1b) Punkty za pod kryterium „Cena brutto-opcja 2 /C2/” -wartość brutto 1 dnia przewozu osób z miejsca zamieszkania do siedziby Filii CIS w Mojszewie oraz przewozu z CIS z powrotem do miejsca zamieszkania:

$$C2 = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 25 = \text{ilość punktów}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria wg wzoru:

$$\text{Łączna ilość punktów} = C1 + C2$$

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia zgodnie z ust. II pkt 1A 4) oraz ust. 7.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dworcowa 22
72-300 Gryfice
w sekretariacie (parter pokój nr 2)**

w terminie do dnia 13.12.2016 r. do godz. 15.00

w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Usługa transportowa – przewóz uczestników projektu „Aktywnie w przyszłość” w ramach RPO” NIE OTWIERAĆ PRZED 13.12.2016 r. do godz. 15.00

Oferty można składać osobiście lub wysłać na powyższy adres (**liczy się data i godzina wpływu do PCPR**).

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania – poprzez zamieszczenie na stronie internetowej BIP oraz na tablicy ogłoszeń PCPR informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zawiadomi telefonicznie wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Zamawiający zawrze umowę (projekt umowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy.
2. Projekt umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w przypadku braku ofert lub ofert przekraczających możliwości finansowe Zamawiającego.

Gryfice, dnia 06.12.2016 r.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryficach
Joanna Malińska