

Załącznik nr 2

projekt umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Gryficach, pomiędzy:
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gryficach, z siedzibą ul. Dworcowa 22, 72-300 Gryfice, reprezentowanym przez:

.....
.....

w dalszej części umowy zwanym **Zamawiającym**,

a

....., w którego imieniu działają:

.....
reprezentowaną/ym przez:

-,

.....
NIP REGON,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta po uprzednim przeprowadzeniu postępowania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) jako konsekwencja złożonej przez Wykonawcę oferty. Oferta Wykonawcy złożona w niniejszym w postępowaniu ofertowym przeprowadzonym przez Zamawiającego stanowi integralną część umowy.

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania: wykonanie „usługi koordynowania i zarządzania projektem pn.: „Aktywnie w przyszłość” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 –2020, Oś priorytetowa: VII Włączenie społeczne, Działanie 7.1. Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z harmonogramem realizacji projektu.
2. Strony uzgadniają termin obowiązywania umowy **od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2019 r.**

§ 3

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest koordynowanie i zarządzanie projektem pn. „Aktywnie w przyszłość” realizowanym w latach 2016-2019 w ramach RPO WZ i odpowiedzialność za realizację projektu zgodnie z jego założeniami oraz realizacja projektu prowadząca do osiągnięcia celu projektu i wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu, a także zapewnienia trwałości projektu zgodnie: z Umową o dofinansowanie projektu, wraz z załącznikami, z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, w szczególności zasadami polityk wspólnotowych, w tym przepisami dotyczącymi konkurencji, udzielania zamówień publicznych, z wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego obowiązującymi na dzień dokonania odpowiedniej czynności; w tym: Regulaminem konkursu nr RPZP.07.01.00 -IP.02-32-K08/16 w ramach RPO WZ na lata 2014-2020, SZOOP RPO WZ na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 oraz obowiązującymi aktami prawnym, dokumentami i wytycznymi, o których mowa w Regulaminie konkursu nr RPZP.07.01.00 -IP.02-32-K08/16 w ramach Działania 7.1.

2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wynikającym z wniosku o dofinansowanie projektu.

3. W celu prawidłowego wykonania zadań opisanych poniżej Wykonawca zobowiązany będzie odbywać spotkania robocze z Zamawiającym w trakcie realizacji projektu na każdorazowe polecenie Zamawiającego, w tym regularnego, osobistego i bezpośredniego kontaktu z personelem projektu, działem finansowym i dyrektorem PCPR – w tym w siedzibie Zamawiającego co najmniej 3 razy w tygodniu w dni robocze,

4. Zadania opisane w ust. 5 niniejszego paragrafu winny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami i wytycznymi oraz zgodnością z obowiązującymi wytycznymi, w tym: Regulaminem konkursu nr RPZP.07.01.00 -IP.02-32-K08/16 w ramach RPO WZ na lata 2014-2020, SZOOP RPO WZ na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 oraz obowiązującymi aktami prawnym, dokumentami i wytycznymi o których mowa w Regulaminie konkursu nr RPZP.07.01.00 -IP.02-32-K08/16 w ramach Działania 7.1.

5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadań zapewniających wykonanie usługi koordynowania i zarządzania projektem w wymiarze 80 godzin miesięcznie. Do zadań Koordynatora Projektu „Aktywnie w przyszłość” w szczególności należy:

- a) planowanie, organizowanie i realizacja wszystkich działań w projekcie zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie, wniosku o dofinansowanie, w tym harmonogramem realizacji projektu oraz płatności, dokumentami programowymi, przepisami prawa oraz umową ramową projektu,
- b) opracowanie planów wydatków i nadzór nad ich realizacją, uzgadnianie wszelkich decyzji finansowych z zamawiającym,
- c) przygotowanie procedur realizacji projektu i wzorów dokumentów, formularzy i nadzorowanie kompletowania dokumentów uczestników projektu,
- d) bieżące monitorowanie procesu rekrutacji uczestników projektu,
- e) bieżące monitorowanie i nadzorowanie realizacji projektu oraz jego postępu rzeczowego i finansowego,
- f) podejmowanie niezbędnych działań mających na celu osiągnięcie wskaźników rezultatu projektu,
- g) inicjowanie zmian i przeprowadzenie procedury dokonywania zgłoszenia zmian w projekcie, po ich uzgodnieniu z zamawiającym,

- h) ocena i odpowiedzialność za osiągnięcie rezultatów i celów projektu,
- i) ścisła współpraca z Działem finansowym oraz personelem projektu i koordynacja pracy zespołu,
- j) inicjowanie, organizacja i prowadzenie spotkań zespołu projektowego,
- k) kontakt z instytucją pośredniczącą oraz Powiatowym Urzędem Pracy, utrzymywanie stałych kontaktów z opiekunem projektu w IP,
- l) bieżąca kontrola kwalifikowalności i wydatków,
- m) sporządzanie części merytorycznej wniosku o płatność, nadzór nad prawidłowym i terminowym składaniem wniosków o płatność w systemie SL 2014,
- n) nadzorowanie terminowego sporządzania wniosków o płatność wraz z zebraniem wszystkich załączników,
- o) prawidłowe wydatkowanie funduszy, przygotowywanie dokumentacji i przeprowadzanie postępowań w zakresie zakupów i wyboru usług zgodnie z prawem zamówień publicznych, zasadami kwalifikowalności wydatków i wprowadzanie danych do systemu SL2014 zgodnie z wytycznymi oraz przygotowywanie projektów umów z wykonawcami,
- p) kontakt z wykonawcami zadań i usług, nadzór nad prawidłowością realizacji umów,
- q) prowadzenie działań promocyjno – informacyjnych zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi oraz umową o dofinansowanie i wnioskiem,
- r) kontrola jakości realizowanych zadań pod kątem osiągnięcia założonych wskaźników,
- s) kontrola wydatkowania środków, przygotowywanie i uzgadnianie z zamawiającym zmian w budżecie projektu,
- t) koordynacja korespondencji związanej z projektem i weryfikowanie pod względem merytorycznym dokumentów, które powstały w projekcie,
- u) reprezentowanie projektu na zewnątrz,
- v) ewaluacja i monitoring projektu,
- w) przestrzeganie poufności informacji zebranych w trakcie realizacji projektu / ochrona danych osobowych,
- x) prawidłowe przechowywanie i archiwizowanie dokumentów związanych z realizacją projektu,
- y) poddanie się kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu - w trakcie i po zakończeniu realizacji, w tym obecność podczas kontroli projektu,
- z) prowadzenie rozliczeń częściowych projektu, sprawozdawczości projektu i końcowe rozliczenie finansowe i rzeczowe projektu oraz sporządzenie raportu końcowego.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy materiałów źródłowych niezbędnych do należytego wykonywania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego. oraz udostępnienia pomieszczeń niezbędnych do wykonywania usługi koordynowania i zarządzania projektem.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli realizacji zadań zleconych oraz wglądu do dokumentacji projektowej.

§5

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto w wysokości PLN (słownie.)
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, raz w miesiącu, na podstawie doręczonej Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji, m.in. protokołu sporządzonego przez wykonawcę dot. wykonania zadań przez tę osobę i wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę i ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie – dostarczonej w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończonego miesiąca, płatne przelewem w terminie nie późniejszym niż 10 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku wraz z wymaganymi dokumentami.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany Zamawiającemu.
4. Wynagrodzenie, o którym jest mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeśli z przyczyn od niego niezależnych, nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Powyższe kwoty zawierają wszystkie wymagane podatki, składki i narzuty. Wynagrodzenie wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tej umowy.

§6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu umowy, zapewniające prawidłowe i z należytą starannością świadczenie usług objętych umową, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim, oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot i zakres niniejszej umowy osobiście/zgodnie z wykazem osób złożonym wraz z oferta cenowa.

§7

1. Wykonując przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego działania oraz do realizacji projektu zgodnie z przepisami prawa polskiego, wspólnotowego i obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, są i pozostają własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami).

§8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania przedmiotu umowy, wykonania go wadliwie lub w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy (w tym udokumentowanego, rażącego i/lub uporczywego nieterminowego i/lub nieprawidłowego wykonywania zakresu obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy). Wykonawca w takim przypadku zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami ustawowymi.
2. Zamawiający i Wykonawca mogą również odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu postanowień umowy.
3. W razie zwłoki w wykonaniu zlecenia lub jego części Zamawiający może:
 - a) odstąpić od umowy bez potrzeby wyznaczania dodatkowych terminów oraz żądać kary umownej lub odszkodowania,
 - b) wyznaczyć dodatkowy termin wykonania zlecenia, nie zrzekając się kary umownej lub odszkodowania za zwłokę,
 - c) powierzyć wykonanie zlecenia innym osobom na koszt Wykonawcy.
4. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przelewać praw i obowiązków wynikających z umowy na inne osoby.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich szkód wynikłych z powodu niewykonania zleconych czynności względnie zniszczenia lub uszkodzenia powierzonego mu mienia według protokolarnego ustalenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód wyrządzonych osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej umowy i przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie.

§9

Strony ustanawiają następujące kary umowne:

1. Za nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy i odstąpienie lub rozwiązanie umowy z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości proporcjonalnej do uszczerbku wynikającego z nienależytego wykonania lub odstąpienia/rozwiązania umowy, a w przypadku braku możliwości ustalenia wysokości szkody/uszczerbku kara umowna wynosić będzie 20% wartości całego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% całego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie - za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy naliczone kary umowne.
4. W przypadku obciążenia Zamawiającego karami bądź odsetkami na skutek nieprawidłowych działań Wykonawcy, w tym błędnych lub nieterminowych informacji bądź dokumentów wymaganych w związku z realizacją projektu, Zamawiający może dokonać obciążenia tymi karami lub odsetkami Wykonawcę oraz dokonać potrącenia z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§10

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów, które powstaną w wyniku wykonania przedmiotu niniejszej umowy, przez co strony przyjmują w szczególności konspekty, projekty, prezentacje, szkolenia, wykłady, skrypty, wzory i ankiety, wszelką dokumentację w tym fotograficzną i wszystkie opracowania jako całość i każdy z ich elementów, nieodpłatnie na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności na polach eksploatacji:

- a) zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b - wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie,
- d) wprowadzenie do pamięci ROM lub innego rodzaju pamięci trwałej komputera oraz do pamięci nietrwałej RAM;
- e) wystawienie całości lub poszczególnych elementów przedmiotu umowy,
- f) wprowadzenie do sieci Internet i wykorzystanie w celach promocyjnych;

2. Wykonawca oświadcza, że do utworów, o których mowa w ust. 1 przysługują mu w pełni prawa autorskie, w tym autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji, w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy i nie będą one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.

3. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1 i opracowań (i każdego z ich elementów) oraz na zezwalanie przez Zamawiającego osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy jak i opracowań (i każdego z ich elementów) oraz na dokonywanie zmian i modyfikacji utworów i opracowań (i każdego z ich elementów) na wszystkich znanych polach eksploatacji według własnego uznania, a w szczególności polach eksploatacji określonych w ust. 1.

4. Zamawiający uprawniony jest do używania i wprowadzania zmian do wszystkich dokumentów wykonanych przez Wykonawcę w celu zrealizowania własnych celów lub usunięcia wad. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż wszelkie takie zmiany nie stanowią i nie będą stanowiły naruszenia autorskich praw przysługujących Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia przysługujących im praw własności intelektualnej i dóbr osobistych dokonanego w związku z rozporządzaniem i korzystaniem przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, w zakresie zgodnym z postanowieniami niniejszej Umowy.

6. Wynagrodzenie określone w §5 ust. 1 Umowy wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy, wynikających z prawa autorskiego.

§11

1. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega prawo wglądu a Wykonawca oświadcza, że umożliwi wgląd do prowadzonych przez siebie dokumentów związanych z realizowanym projektem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w toku realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją Projektu.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
6. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na piśmie informację o sprawach nie dokończonych, będących w toku lub wymagających natychmiastowego załatwienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, w tym kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu - w trakcie i po zakończeniu realizacji, w tym obecność podczas kontroli projektu.

§12

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których nie można rozwiązać w drodze negocjacji, podlegają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie zapisy zawarte w zapytaniu ofertowym, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny i ustawa o finansach publicznych oraz przepisy wynikające z warunków realizacji projektu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca